

План
подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов
МОУ Сылвенская средняя школа на 2013- 2014 уч.год.

Цель: создание условий для успешной подготовки, организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в 2013-2014 учебном году.

| Цель | Вид деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Прогнозируемые результаты. |
|--|--|---|--|---------------|---|
| Создание локальной нормативной базы ЕГЭ и ГИА 2014 | 1.Организационно-информационная работа | Деятельность директора школы. Назначение координатора ЕГЭ в школе, ответственного за подготовку информации об участниках ЕГЭ школы и ведение электронной базы данных. Разработка локальных нормативных документов: - Положение об организации подготовки к ЕГЭ. - Положение об организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы в новой форме. | Ноябрь 2013г. | Федурина С.А. | Электронный банк данных по ЕГЭ и ГИА (учащиеся, учителя.) |
| | | Знакомство учителей с Положением о проведении ЕГЭ и ГИА-2014, нормативной базой , правилами приема и перечнем вступительных экзаменов в ВУЗы и ССУЗы | В течение года (по мере поступления правительственных документов). | | Пополнение нормативной базы ЕГЭ и ГИА |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>Совещания при директоре:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты диагностических работ по русскому языку и математике. • Итоги первого полугодия. Результаты АКР за первое полугодие. • Результаты АКР за год. | <p>В соответствии с графиком диагностических работ и АКР.</p> | | <p>Разработка и корректировка планов индивидуальной поддержки учащихся 9 и 11 классов.</p> |
| | | <p>Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • О посещении педагогами семинаров по подготовке к ЕГЭ и ГИА учителями-предметниками. • Приказ о назначении ответственного за организацию и проведение ГИА. • Приказ об утверждении ассистентов на ГИА в 9 классы. • Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и экзаменов по выбору в 9 классах. • Приказ о допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА. • Приказ об утверждении состава школьной конфликтной комиссии • Приказ о сопровождении учащихся на ЕГЭ и ГИА , контроль за оформлением пропусков на ЕГЭ • Приказ о назначении ответственных за подготовку и выдачу аттестатов. | <p>В течение года.</p> <p>Ноябрь</p> <p>По графику ЕГЭ.</p> <p>Апрель</p> <p>Май.</p> <p>Май</p> <p>Май</p> | | <p>Создание локальной нормативной базы государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов.</p> |
| | | <p>Деятельность заместителя директора по УВР</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------------|---------------|--|
| | | 1.Разработка плана подготовки к государственной (итоговой) аттестации. | | | |
| | | 2.Обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ. | В течение года | Логинова Т.В. | |
| | | 3. Индивидуальное собеседование с учащимися и родителями 9 и 11 классов. | Октябрь, ноябрь | Логинова Т.В. | Карты индивидуального выбора учащимися ИОМ. |
| | | 4.Корректировка плана внутришкольного контроля в соответствии с графиком диагностических работ | Сентябрь-октябрь | | График внутришкольных диагностических работ |
| | | 5. Формирование предварительной базы данных выпускников 9 и 11 классов | Ноябрь | | База данных на ГИА и ЕГЭ |
| | | 6.Ознакомление учащихся с Положением «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации», нормативных документах ЕГЭ и ГИА. | В течение учебного года | | |
| | | 7. Организация родительских собраний о подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА и знакомстве с нормативной базой. | Ноябрь, март | | Пакет информации для родителей на школьном сайте. |
| | | 8. Совещание при завуче «Нормативная база ГИА и ЕГЭ» | Октябрь, январь | | |
| | | 9.Организация работы «телефона доверия» для учителей и учащихся 9 и 11 классов | Январь-май 2014 | | Снижение психологической напряженности учащихся и родителей. |
| | | 10. Подготовка справки о результатах ЕГЭ и ГИА | Июнь 2014 года. | Логинова Т.В. | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------------------|---|
| | | Деятельность заместителя директора по информатизации: 1. Индивидуальная помощь учителям по использованию Интернет-ресурсов в подготовке к ГИА и ЕГЭ. 2. Информирование о новых документах, связанных с ЕГЭ и ГИА и правилами приема в ВУЗы и ССУЗы администрации и педагогов школы | В течение года | Мещеряков А.В. | Пакет электронных документов по ГИА и ЕГЭ |
| | | Деятельность руководителей ШМО и проблемных групп | | Руководители проблемных групп и ШМО | Пакет информационных материалов по подготовке к ЕГЭ и ГИА в папке ШМО |
| | | 1. Анализ результатов ЕГЭ и ГИА -2013. | Август 2013г. | | Аналитическая справка |
| | | 2. Заседания ШМО «Работа ШМО и проблемных групп по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Диагностические карты в подготовке к ЕГЭ и ГИА» | Октябрь | | Протоколы ШМО, создание системы работы ШМО по подготовке к ГИА и ЕГЭ. |
| | | 3. Изучение Положения «О формах и порядке проведения государственной (итоговой аттестации) обучающихся 9,11 классов», правил приема и перечня вступительных экзаменов в 2014 году. | В течение года (по мере поступления документов) | | Пополнение папки ШМО |
| | | 3. Ознакомление учителей и учащихся с Интернет –ресурсами по подготовке к ЕГЭ и ГИА. | В течение года | | Папка Интернет –ресурсов для подготовки к ГИА и ЕГЭ в ШМО. |
| | | 4. Мониторинг результатов диагностических и контрольных работ. | В течение года. | | Пакет тренировочных и диагностических работ, создание программы отслеживания уровня готовности выпускников к ГИА И ЕГЭ. |
| | | 5. Организация посещения учителями | В течение | | Повышение уровня |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | районных и краевых семинаров по подготовке к ГИА и ЕГЭ. | года. | | подготовки и профессионализма учителей. |
| | | Деятельность классных руководителей 9, 11 классов | | Черемных И.А., Пескишева Ю.А., Сальникова Н.В., Пьянкова О.А. | |
| | | 1. Сбор сведений об учащихся | Сентябрь | | Создание банка данных о выпускниках. |
| | | 2. Информирование учащихся о сроках контрольных и диагностических работ | В соответствии с планом ВШК и системы СТАТГрад | | Повышение уровня готовности учащихся 9 и 11 классов к диагностическим работам, повышение качества обучения. |
| | | 3. Совместная с психологом диагностика индивидуальных способностей учащихся | Ноябрь, декабрь | | Разработка пакета рекомендаций для учителей по организации работы с учащимися с различными психологическими особенностями. |
| | | 4. Родительское собрание «Подготовка к ЕГЭ и ГИА. Знакомство с нормативной базой» (под роспись). | Ноябрь, март | | |
| | | 5. Формирование предварительной базы данных участников ЕГЭ и ГИА | Ноябрь | | Откорректированная база данных выпускников школы. |
| | | 6. Проведение классных родительских собраний «Ход подготовки к ГИА и ЕГЭ» | Ноябрь, март, май. | | |
| | | 7. Ознакомление родителей с результатами диагностических и тренировочных работ. | В течение года | | Папка для родителей с результатами диагностических работ и нормативными документами в каждом |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------|--------------------------------------|---|
| | | | | | классе. |
| | | Деятельность учителей. | | | |
| | | 1.Посещение курсов ПК «Подготовка учащихся к ЕГЭ» | В течение года | Учителя – предметники 9 и 11 классов | Повышение профессионализма учителей. |
| | | 2.Корректировка тематического планирования с учетом графика диагностических работ. | Ноябрь | | График диагностических и тренировочных работ по предметам УП. |
| | | 3.Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ЕГЭ и ГИА | В течение года | | Аналитические материалы учителя для коррекции индивидуальных планов работы с учащимися. |
| | | 4.Мониторинг уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по различным темам курса. | В течение года | | Пакеты диагностических материалов по предметам. |
| | | 5.Выступления на родительских собраниях о ходе подготовки к экзаменам. | В течение года | | Полная информированность родителей о ходе подготовки к экзаменам |
| | | 6.Разработка индивидуальной траектории подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА. Создание диагностических карт для каждого выпускника. | Октябрь, ноябрь | | Индивидуальные программы подготовки учащихся на основе данных диагностических работ и психологических исследований. |
| | | 7.Проведение «горячей линии» по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников. | Март- апрель | | Педагогическая и психологическая поддержка выпускников. |
| | | 8.Индивидуальное консультирование учащихся 9,11 классов по результатам диагностических и тренировочных работ, | В течение года | | Повышение качества подготовки выпускников. |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|----------------------------------|--|
| | | пробного ЕГЭ | | | |
| | | 9.Контроль индивидуальной работы учащихся по подготовке к ГИА и ЕГЭ. | В течение года | | Повышение качества знаний учащихся |
| | | 10. Анализ результатов ЕГЭ. | | | Самоанализ деятельности по подготовке к ГИА и ЕГЭ. |
| | | Деятельность родителей | | | |
| | | 1. Посещение индивидуальных и групповых консультаций. | В течение года | Родители учащихся 9 и 11 классов | Высокий уровень информированности родителей об особенностях подготовки выпускников к ГИА |
| | | 2. Знакомство с индивидуальным планом подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ, расписанием консультаций, графиком диагностических работ. | Ноябрь, декабрь | | Увеличение доли родительского участия и контроля в подготовке выпускников к итоговой аттестации. |
| | | 3. Участие в родительских собраниях «Ход подготовки к ЕГЭ» | Ноябрь, март, май. | | |
| | | 4. Знакомство с нормативной базой ЕГЭ и информацией на сайте школы. | В течение года | | |
| | | 5. Беседа со школьным медицинским работником по вопросам здоровья выпускников. | В течение года. | | Создание базы данных об уровне здоровья выпускников. |
| | | 6. Посещение индивидуальных консультаций психолога школы. | В течение года, по заявке. | | Снижение психологической напряженности у родителей. |
| | | Деятельность медицинского работника | | | |
| | | 1. Беседа к учителями об оказании первой медицинской помощи нуждающимся детям с учетом состояния здоровья. | Апрель | Купча Л.В. | Подготовка справки и рекомендаций по созданию особого |

| | | | | | |
|--|-------------------------------|---|---|---------------|---|
| | | | | | режима для учащихся с ослабленным здоровьем на ЕГЭ. |
| | | 2. Беседы с родителями о состоянии здоровья учащихся. | Ноябрь - декабрь | | Создание базы данных об уровне здоровья выпускников. |
| | | Деятельность психолога | | | |
| | | 1. Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью оказания психологической помощи. | Ноябрь, апрель | Реньжина М.В. | Организация психологического сопровождения учащихся и учителей при подготовке к ЕГЭ |
| | | 2. Выявление проблем в психологической готовности выпускников и учителей к ЕГЭ. | Ноябрь, апрель | | |
| | | 3. Индивидуальные психологические консультации для учащихся и учителей. | Декабрь- июнь | | График индивидуальных консультаций и тренингов. |
| | | Деятельность директора школы | | | |
| Мобилизация и мотивация педагогов на подготовку учащихся к успешной сдаче ЕГЭ и ГИА, совершенствование педмастерства учителей. | 2. Методическая работа | Совещания при директоре: 1. Выполнение плана подготовки к ГИА и ЕГЭ. Привлечение ресурсов Интернет для подготовки к итоговой аттестации. 2. Отчеты классного руководителя о работе с выпускниками и родителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ. 3. Анализ пробного ЕГЭ и анализы диагностических работ учащихся 9 и 11 классов 4. Результаты итоговой аттестации учащихся. | Январь, май 2014 года. Январь, апрель По графику. Июнь | Федурина С.А. | Приказы по регулированию учебной деятельности. Аналитические справки, коррекция индивидуальных планов работы |
| | | Педагогический совет «Результаты ГИА и ЕГЭ. Обобщение опыта работы | Август 2013года | | Обобщение опыта успешных учителей по |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-------------|--|
| | | учителей по подготовке к итоговой аттестации». | | | подготовке учащихся к итоговой аттестации. |
| | | <p>Деятельность заместителя директора по УВР.</p> <p>Совещания при заместителе директора:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 9, 11 класса». • Формирование мотивационных установок участников ОП к организации и проведению ЕГЭ. • Отчет руководителей ШМО по подготовке учащихся к ЕГЭ. • Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и учащимися, претендующими на аттестаты особого образца, медали и грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов». • Анализ результатов пробного ЕГЭ. Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях учащихся. • Рекомендации по проведению предэкзаменационных консультаций. | <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Декабрь, март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> | Логина Т.В. | Создание анализа работы школы по подготовке, проведению и результативности ЕГЭ. |
| | | Индивидуальные консультации для педагогов, испытывающих затруднения при подготовке учащихся к ЕГЭ | В течение года | | Совершенствование системы методического сопровождения подготовки учащихся к итоговой аттестации. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|------------------|---|
| | | Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи учителю при подготовке к итоговой аттестации. | Март - апрель | | |
| | | <p>Деятельность руководителей ШМО:</p> <p>1.Корректировка тематического планирования в связи с подготовкой к ГИА и ЕГЭ</p> <p>2.Индивидуальная помощь учителям по использованию методической копилки ШМО.</p> <p>3.Открытые уроки по предметам вынесенным на итоговую аттестацию (в рамках методических недель).</p> <p>4.Индивидуальные беседы с учителями о ходе подготовки к ЕГЭ.</p> <p>5.Посещение уроков итогового повторения.</p> <p>6.Обобщение опыта работы учителей по подготовке к ЕГЭ.</p> <p>7.Методический день: "«Организация подготовки к качественному проведению итоговой аттестации в формате ЕГЭ и новой форме в выпускных классах».</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1). Информационная деятельность учителя по подготовке к ЕГЭ и ГИА.</p> <p>2). Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования.</p> <p>3) Формы, приемы и методы подготовки к экзаменам.</p> | <p>Август-сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь, март</p> <p>Декабрь, апрель</p> <p>Декабрь, март</p> <p>Июнь</p> | Руководители ШМО | Создание методических папок ШМО «Организация подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ» |

| | | | | | |
|--|--|---|---|------------------------------|--|
| | | <p>Деятельность классного руководителя (куратора):</p> <p>1.Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ГИА и ЕГЭ -2012, 2012г.г..</p> <p>2.Посещение уроков в своем классе с целью выяснения , как учитываются индивидуальные особенности детей в ходе подготовки к итоговой аттестации.</p> <p>3.Собеседования с учителями по проблемам подготовки отдельных учащихся к ЕГЭ и ГИА.</p> <p>4.Индивидуальные беседы с родителями учащихся по проблемам подготовки к экзаменам.</p> <p>5. Подготовка памяток для родителей и учащихся по проблеме.</p> | <p>Октябрь – ноябрь</p> <p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> | <p>Классные руководители</p> | <p>Система (внутриклассной) подготовки учащихся к итоговой аттестации.</p> |
| | | <p>Деятельность учителя:</p> <p>1.Посещение уроков у других учителей в 9, 11 классах, с целью знакомства с опытом работы по подготовке к итоговой аттестации</p> | <p>В течение года.</p> | <p>Учителя-предметники</p> | <p>Повышение мастерства учителей и качества знаний учащихся.</p> |
| | | <p>2.Индивидуальные беседы с руководителем ШМО по подготовке к итоговой аттестации.</p> | <p>Декабрь, март</p> | | <p>Организация деятельности ШМО по подготовке к итоговой аттестации.</p> |
| | | <p>3. Участие в совещаниях при директоре и заместителе директора по организации подготовки к ЕГЭ.</p> | <p>В течение года.</p> | | <p>Решение проблем учителей.</p> |
| | | <p>4. Самоанализ деятельности, выявление проблем подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА и поиск способов их решения.</p> | <p>ИЮНЬ</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|---------------------------------|---|
| | | 5. Беседа с медицинским работником школы об оказании первой медицинской помощи детям, имеющим проблемы со здоровьем. | Май 2014 года. | | |
| | | Деятельность учащихся: 1. Участие в тренировочных и диагностических работах, в тренировке заполнения бланков ГИА и ЕГЭ. | В течение года | Учащиеся | Повышение мотивации и уровня готовности учащихся к ГИА и ЕГЭ. |
| | | 2.Посещение индивидуальных консультаций психолога по снятию школьной тревожности. | Декабрь 2013-май 2014 г. | | Снижение уровня школьной тревожности. |
| | | 3. Тренинги «Сдадим экзамены успешно» (подготовка и самоподготовка учащихся) | Январь, март, апрель | | |
| | | 4. Беседа с психологом «Режим дня во время экзаменов». | Май | | |
| | | 5. Изучение памяток по подготовке к ГИА и ЕГЭ, разработанных учителями | Декабрь | | |
| | | 6.Беседы с учителями- предметниками «Как правильно организовать повторение в дни подготовки перед экзаменом» | Май 2014г. | | |
| | | Деятельность родителей. 1. Индивидуальные беседы с учителями об оптимизации подготовки к ЕГЭ, использованию Интернет-ресурсов, работе по устранению пробелов в знаниях. | В течение года. | Родители учащихся 9, 11 классов | Повышение доли участия родителей в подготовке учащихся к экзаменам. |
| | | 2.Изучение памяток по подготовке к ЕГЭ. | Декабрь | | |
| | | 3. Создание условий для самостоятельной подготовки учащихся к ЕГЭ. | В течение года. | | Комфортные условия для большинства учащихся при подготовке к экзаменам. |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------|--|
| | | Деятельность медицинского работника: 1. Оформление паспорта здоровья учащихся 9 и 11 классов. | Апрель | Купча Л.В. | Организация качественного медицинского сопровождения подготовки к ГИА и ЕГЭ, |
| | | 2. Подготовка аптечки и инструктажа по ее использованию для сопровождающего на ЕГЭ. | Май | | |
| | | Деятельность психолога. 1. Индивидуальные беседы с родителями и учителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ | Декабрь- апрель 2013-2014уч. года. | Мосягина Л.Г. Реньжина М.В. | |
| | | 2. Проведение тренингов для учащихся «сдадим ГИА и ЕГЭ успешно» 3. Беседы с учащимися «Режим дня выпускника». | Март, апрель 2014г. Май . | | |
| Выявление проблем в ходе подготовки к ЕГЭ и их ликвидация. | 3. Контроль, анализ, регулирование | Деятельность директора школы: 1. Контроль выполнения плана подготовки к итоговой аттестации | В течение года | Федурина С.А. | Создание обновленной системы внутришкольного контроля. |
| | | 2. Контроль обновления сайта школы по проблемам ЕГЭ и ГИА. 3. Совещания при директоре «О ходе подготовки к итоговой аттестации» при участии классных руководителей, тьюторов и учителей -предметников | В течение года Январь, март | | |
| | | 4. Совещание при директоре «Анализ пробного ЕГЭ» 5. Индивидуальные беседы с учащимися, учителями, родителями по вопросам подготовки к ГИА и ЕГЭ. | Апрель 2014г. В течение года (по необходимости и заявлению куратора, классного руководителя) | | Приказы по организации и результатам контроля. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|------------------|--|
| | | Деятельность заместителя директора по УВР: 1. Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к итоговой аттестации. | Октябрь 2013г. | Логинова Т.В. | Аналитические справки по результатам внутришкольного контроля и контроля подготовки к итоговой аттестации. Решение выявленных проблем. |
| | | 2. Проверка объема учебной нагрузки выпускников средней школы. | Январь 2014 г. | | Справка по результатам проверки, принятие управленческих решений. |
| | | 3. Посещение уроков в 9 и 11 классах. Цель: Выявление методики подготовки к экзаменам. | Январь 2014г. | | |
| | | 4. Совещание при зам. директора «Выполнение ВШК по подготовке к итоговой аттестации» | Февраль | | Выявление проблем и корректировка ВШК. |
| | | 5. Контроль за посещаемостью консультаций. 6. Контроль оформления классного журнала в 11 кл. | В течение 2 полугодия Декабрь, май. | | |
| | | 7. Корректировка базы данных выпускников 9 и 11 классов. 8. Совещание при зам. директора «Итоги ГИА и ЕГЭ». | Март 2014г. Июнь 2014г. | | |
| | | Деятельность руководителя ШМО: 1. . Посещение уроков в 11 классе. Цель: Выявление методики подготовки к ЕГЭ. | Январь | Руководители ШМО | Анализ деятельности учителей-предметников, методическая помощь. |
| | | 2. Проверка результативности методики опроса по русскому языку и математике. | Февраль | | |
| | | 3. Контроль посещения учителями районных и др. семинаров по подготовке к ГИА и ЕГЭ. | В течение года. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|------------------------|--|
| | | 4.Контроль использования учителями Интернет – ресурсов. | В течение года | | |
| | | 5. Персональный контроль работы учителей- предметников по подготовке к ЕГЭ. | В течение года. | | |
| | | Деятельность классного руководителя (куратора): 1.Контроль посещаемости учащимися учебных занятий и консультаций. | В течение года | Классные руководители. | Повышение активности классных руководителей в организации подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ. |
| | | 2.Контроль использования учащимися Интернет-ресурсов. 3.Класно-обобщающий контроль в 11 классах. | В течение года Январь 2013года. | | |
| | | 4. Участие в совещаниях при зам. директора и педагогическом совете. | В течение года | | |
| | | Деятельность учителя: 1.Проведение тренировочных и диагностических работ в форме ЕГЭ, обучение заполнению бланков. | В течение года | Учителя- предметники | Самоанализ педагогической деятельности, пополнение портфолио. |
| | | 2.Класно-обобщающий контроль в 11 классах. 3. Класно-обобщающий контроль в 9 классах. 3.Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике и профильным предметам | Январь. Март Декабрь, май. | | |
| | | 4 Участие в совещаниях при зам. директора и педагогическом совете. | В течение года. | | |
| | | Деятельность учащихся: 1. Самоконтроль деятельности по подготовке к ЕГЭ (беседы с куратором и заместителем директора) | В течение второго полугодия. | Учащиеся | Формирование субъектной позиции учащихся 9 и 11 классов |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|--|
| | | 2. Осознанный выбор предметов на ЕГЭ (беседы с куратором и заместителем директора). | Ноябрь- декабрь | | |
| | | 3. Посещение консультаций, индивидуальных занятий и тренингов. 4.Участие в пробном ЕГЭ. | В течение года. Ноябрь 2013 Апрель 2014г | | |
| | | Деятельность родителей: 1.Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ у предметников. 2.Контроль за ведением дневников и посещаемостью учебных занятий и консультаций. | Декабрь-апрель В течение года. | Родители учащихся 9 и 11 классов | Повышение ответственности родителей за результаты учебы своих детей. |
| | | Деятельность медицинского работника: 1. Проверка состояния учебных кабинетов совместно с заместителем директора по АХД | Ноябрь, февраль, апрель. | Купча Л.В. | Создание системы медицинского сопровождения ГИА. |
| | | 2.Контроль соблюдения СанПиНов на уроке при работе с компьютером. 3. Мониторинг состояния здоровья учащихся 9 и 11 классов. | Март В течение года. | | |
| | | Деятельность психолога: 1.Посещение уроков в 9 и 11 классах 2. Организация тренинговых занятий.. | В течение года | | Создание системы психологического сопровождения ГИА |

Утверждаю.
Директор школы
С.А. Федурин
« _____ » _____ 2013 года

План
подготовки к государственной (итоговой) аттестации
выпускников основной и средней школы
МОУ Сылвенская средняя общеобразовательная школа.

п.Сылва, 2013г.